Ciudad, fecha

**Dra. Maria del Carmen Pozo de la Tijera**

**Directora General de ECOSUR**

**Presente**

**Asunto:** Solicitud de Autorización para que el personal de Cátedras participe en actividades fuera de ECOSUR-Internacional.

Solicito su autorización para participar del \_\_\_\_ al\_\_\_\_en el (nombre del congreso, seminario, reunión, conferencia o curso a dictar) a realizarse en la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_. Al participar en este evento, el proyecto de cátedrasElija un elemento., al cual me encuentro comisionada(o) como personal académico de CONACyT adscrita(o) a la Unidad Elija un elemento., ECOSUR se beneficiará porque \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(justificación breve en la que se señale la forma en la que se relaciona la participación en el evento con el proyecto al que se encuentra adscrito).

Mencionar si recibe algún recurso económico por su participación en el evento mencionado (Quitar este texto y color amarillo antes de enviar).

Quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Elija un elemento.

Personal Académico de Cátedras del CONACYT

Vo. Bo.

Dr(a**).** Elija un elemento.

Enlace académico ante ECOSUR del proyecto

Nota: Este documento puede llevar la firma de visto bueno del responsable académico o se puede anexar un correo electrónico donde el enlace indique que está enterado de la participación del investigador de cátedras en el evento. (Favor de borrar la nota antes de firmar)

C.c.p. Archivo

Dr. Everardo Barba Macias, Coordinador General Académico

M. A. Ma. Eugenia Muñoz Marroquin. Enlace Institucional

Jefe de Departamento Administrativo de la Unidad Regional donde se ubica el personal de cátedra